

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 26 de marzo de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jaslin María García Morazán</u>	CUI:	<u>2131251102217</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-417-2024</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2024</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>7088289-4</u> ✓
Número de Factura:	<u>3056618572</u> ✓	Serie:	<u>41BC2420</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 10,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>marzo</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 69,354.84</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 31/07/2024</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores deportivos.</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para **El Departamento de Supervisión de Promotores deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos metodológicos para la correcta supervisión y acompañamiento de las actividades realizadas por los promotores departamentales y municipales del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la región asignada.
2. Apoyé en el acompañamiento, seguimiento y retroalimentación de las actividades deportivas y recreativas de los promotores departamentales y municipales para mejorar la calidad de actividades para los beneficiarios de la región asignada.
3. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta supervisión, monitoreo y rendimiento del trabajo de los promotores departamentales y municipales de la región asignada, así como intervenciones en coordinación interinstitucional.
4. Apoyé en el acompañamiento de procesos que facilitó brindar lineamientos claros y precisos para las diferentes gestiones para la copa Paxil Kayalá en los diferentes municipios del departamento de Santa Rosa.
5. Brindé apoyo en el seguimiento de actividades del programa sustantivo festivales recreativos en los diferentes municipios de: Santa Cruz Naranjo y Pueblo Nuevo Viñas del departamento de Santa Rosa.
6. Apoyé en el acompañamiento en la capacitación de fortalecimiento de competencias por personal de la Coordinación de Supervisión de promotores deportivos, así como la entrega de expedientes conformados de los diferentes municipios asignados para los torneos de la Copa Paxil Kayalá.

Jaslin María García Morazán  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Léster André Ruyán Borraro  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Léster André Ruyán Borraro  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación